PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

SOLICITUD DEL TRAMITE CONTRACTUAL A LA OFICINA ASESORA JURIDICA

Restrepo Valle del Cauca, 19 de mayo de 2026

YO, CLAUDIA PATRICIA GARCÍA, en mi calidad de SECRETARIA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA, solicito adelantar el trámite contractual bajo la modalidad de mínima cuantía, con el fin de contratar el suministro de logística integral necesaria para la organización y desarrollo del proceso electoral del 31 de mayo que se adelantará en el municipio de Restrepo, Valle del Cauca, la cual comprende, entre otros, la provisión de alimentación, transporte, adecuación de espacios, equipos, mobiliario, apoyo operativo y demás recursos logísticos requeridos para garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas electorales.

Con la firma del presente formato, informo que todos los documentos elaborados por la dependencia a mi cargo se encuentran debidamente revisados y avalados, y que los mismos integran el expediente contractual para adelantar el correspondiente proceso de selección, respaldando la legalidad, necesidad, conveniencia y oportunidad de la contratación.

Así mismo, manifiesto que los términos y condiciones establecidos dentro del proceso de mínima cuantía serán aceptados por el eventual contratista adjudicatario mediante la correspondiente aceptación de la oferta y demás actuaciones surtidas a través de la plataforma SECOP II, produciendo los efectos jurídicos necesarios para avanzar hacia la fase contractual conforme a lo establecido en el régimen de contratación vigente.

Quedo atenta a cualquier requerimiento adicional que se considere pertinente para la continuación del proceso.

Cordialmente,

CLAUDIA PATRICIA GARCIA
Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana